

Утверждено:
Заведующая МБДОУ МО ГК «Д/с № 2»
Р.С. Сысоева
Приказ № 20 от 02.02.2020 г.



Порядок

**оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МБДОУ МО ГК «Д/с № 2» и родителями (законными
представителями) несовершеннолетних воспитанников.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.

1.3. Под образовательными отношениями в данном порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения).

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящий Порядок рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом заведующей.

1.6. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ МО ГК «Д/с № 2».

1.7. Порядок принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующей МБДОУ МО ГК «Д/с № 2» о приеме лица на обучение.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам издания приказа о зачислении лица предшествует заключение договора об образовании между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица и МБДОУ МО ГК «Д/с № 2».

2.3. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ МО ГК «Д/с № 2» возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение и в договоре об образовании лица, принятого на обучение.

2.4. Прием лиц на обучение регулируется Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ МО ГК «Д/с № 2».

2.5. При приеме в МБДОУ МО ГК «Д/с № 2» заведующая обязана ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми в МБДОУ МО ГК «Д/с № 2»

и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБДОУ МО ГК «Д/с № 2» (в лице заведующей) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося не позднее 3 дней после зачисления в МБДОУ МО ГК «Д/с № 2» на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.4. В договоре указывается срок его действия.

3.5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Изменение образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующей МБДОУ МО ГК «Д/с № 2». Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Для изменения образовательных отношений родители (законные представители) обучающегося должны обратиться с письменным заявлением на имя заведующей МБДОУ МО ГК «Д/с № 2».

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ МО ГК «Д/с № 2», изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

5. Порядок приостановления образовательных отношений

5.1. За обучающимся МБДОУ МО ГК «Д/с № 2» сохраняется место:

- 1) в случае болезни;
- 2) по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- 3) по заявлениям родителей (законных представителей) на время отпусков родителей (законных представителей).

5.2. Родители (законные представители) обучающегося, для сохранения места в МБДОУ МО ГК «Д/с № 2» должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ МО ГК «Д/с № 2»:

- 1) в связи с завершением основного дошкольного образования;
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего порядка.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и МБДОУ МО ГК «Д/с № 2», осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБДОУ МО ГК «Д/с № 2».

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующей МБДОУ МО ГК «Д/с № 2», об отчислении обучающегося. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из МБДОУ МО ГК «Д/с № 2»

6.5. Права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

6.6. МБДОУ МО ГК «Д/с № 2» в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании. В случае прекращения деятельности МБДОУ МО ГК «Д/с № 2», а также в случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательного учреждения обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.